



*"Por un Desarrollo Agrario
Integral y Sostenible"*

UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA

FACULTAD DE DESARROLLO RURAL

Trabajo de Graduación

**Pasantías realizadas en la Delegación
MEFCCA Municipio Bluefields Región
Autónoma de la Costa Caribe Sur, periodo
Junio – diciembre 2021**

Autor:

Br. SolangieNinoska Bravo García.

Asesores:

**Lic. María Estela López Aburto
MSc. Carmen Anielka Arróliga Montenegro
MSc. Manuel Salvador Díaz Medina.**

**Managua, Nicaragua
Marzo, 2022**

**UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA
FACULTAD DE DESARROLLO RURAL**

Trabajo de Graduación

**Pasantías realizadas en la Delegación MEFCCA Municipio Bluefields Región
Autónoma de la Costa Caribe Sur, periodo Junio – diciembre 2021**

Autora:

Br. SolangieNinoska Bravo García.

Asesor:

Lic. María Estela López Aburto

MSc. Carmen Anielka Arróliga Montenegro MSc.

Manuel Salvador Díaz Medina.

Managua, Nicaragua
Marzo 2022

Este trabajo de graduación fue evaluado y aprobado por el honorable Comité Evaluador designado por la Decanatura de la Facultad de Desarrollo Rural, como requisito parcial para optar al título de profesional de:

Licenciatura en Turismo Rural y Comunitario.

Miembros del Honorable Comité Evaluador

MP. Adriana Leonor Montenegro Morales

Presidenta

Lic. Ericka María Úbeda Blanco

Secretaria

MSc. Ruth Elizabeth Dávila Hernández

Vocal

Br. SolangieNinoska Bravo García

Sustentante

Lugar y fecha (día / mes / año)

ÍNDICE DE CONTENIDO

SECCIÓN	PÁGINA
DEDICATORIA	I
AGRADECIMIENTO	II
RESUMEN	III
ABSTRACT	IV
I. INTRODUCCIÓN	1
II. OBJETIVOS.....	3
III. CARACTERIZACIÓN DE LA INSTITUCION	4
3.1. Antecedentes	4
3.2. Ubicación	4
3.3. Misión de la delegación MEFCCA.....	5
3.4. Visión de la delegación MEFCCA	5
3.5. Marco jurídico.....	5
3.6. Funciones de cada área de la Institución.....	6
3.6.1. Delegado del MEFCCA	6
3.6.2. Talleres y Pequeños Negocios.....	6
3.6.3. Agricultura Familiar	7
3.6.4. Desarrollo de la Costa Caribe.....	7
3.6.5. Asociatividad y Fomento Cooperativo.....	8
3.6.6. Agregación de Valor y Transformación.....	8
3.6.7. Administración y Finanzas.....	9
3.6.8. Área de ubicación.....	9
IV. FUNCIONES DEL PASANTE EN EL ÁREA DE TRABAJO	10
V. DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO DESARROLLADO.....	11
5.1. Fortalecimiento de capacidades a protagonistas	11
5.2. Organización de ferias municipales	12
5.3. Acompañamiento a pequeños negocios	12
5.4. Trabajo de oficina	13
5.5. Organización de eventos	13
5.6. Módulos relacionados y conocimientos obtenidos:	14
VI. RESULTADOS OBTENIDOS.....	16

6.1.	Fortalecimiento de capacidades:	16
6.2.	Organización de ferias municipales:	17
6.3.	Acompañamiento a pequeños negocios	18
6.4.	Procesos digitales en oficina.....	19
6.5.	Organización de eventos	19
6.6.	Propuesta de organigrama de acuerdo con los cargos y funciones actuales	20
VII.	CONCLUSIONES.....	21
VIII.	LECCIONES APRENDIDAS	22
IX.	RECOMENDACIONES	23
X.	LITERATURA CITADA.....	24
XI.	ANEXOS.....	25

DEDICATORIA

Dedico este trabajo primeramente a Dios por toda la fuerza y sabiduría brindada durante mi trayectoria en la carrera, por guiarme en cada momento de incertidumbre y darme oportunidades de desarrollarme como profesional.

Dedico con mucho orgullo a mi madre Josefa García Martínez quien estuvo incondicionalmente dándome fuerzas en cada momento, por sacrificar todo de ella para poder hacer realidad este sueño, quien apesar de su estado de salud en ningún momento dudo de que podía lograr mi objetivo.

Dedico a cada uno de mis hermanos y demás familiares por siempre darme palabras de ánimo y confiar en mí, a los amigos por ser partícipes de este proceso.

Br. SolangieNinoska Bravo García.

AGRADECIMIENTO

Ah, Dios por siempre guiarme y bendecirme en todo mi andar en especial durante mis años de carrera, por protegerme del mal y darme la sabiduría necesaria para hoy finalizar una meta más en mi vida.

En segundo lugar, a mi madre Sra. Josefa García Martínez quien no desistió hasta verme cumplir uno de mis más grande sueños, quien inculcó buenos valores durante mi formación para convertirme en profesional, por su apoyo incondicional económico, moral y espiritual, y hoy también forma parte de este gran éxito que con tanto sacrificio se hizo realidad.

Ah, mis hermanos, demás familiares y amigos quienes de una u otra manera estuvieron apoyando a superar mis debilidades y fueron una fuente de motivación.

Expreso agradecimientos a todo el personal docente por todo el conocimiento que inculcaron en mí, a la Facultad de Desarrollo Rural por transmitir conocimiento que ayudan a desempeñar mi carrera profesional, en especial a: Lic. Reyna Eridiana Valle Figueroa, Lic. María Estela López Aburto y Lic. Manuel Salvador Díaz Medina, por siempre darme un voto de confianza y permitirme vivir experiencias.

A la institución MEFCCA RACCS y su personal, por darme la oportunidad de desempeñar mis conocimientos y adquirir muchos más, en especial a la Lic. Chelra Joseph Martin quien fue la que estuvo presente en el desempeño de actividades laborales.

A mis tutoras Lic. María Estela López Aburto y MSc. Carmen Anielka Arróliga Montenegro quienes me guiaron e instruyeron en mi trabajo de graduación y formación profesional.

Br. SolangieNinoska Bravo García

RESUMEN

Este informe se basa en la experiencia de conocimientos prácticos adquiridos en la ejecución de pasantía en el Ministerio de Economía Familiar Comunitaria, Cooperativa y Asociativa (MEFCCA), con el fin fortalecer y poner en práctica los conocimientos teóricos prácticos alcanzados durante los años de estudio, esta pasantía se llevó a cabo durante un periodo de 6 meses a partir de 15 de junio a 15 de diciembre del año 2021. La pasantía se centró en el área de taller y pequeños negocios fungiendo como asistente, en donde el trabajo se focalizó en la organización, acompañamiento, capacitaciones, promociones de pequeños negocios y el desarrollo de las actividades planificadas que se ejecutaron en el tiempo de la pasantía. Es importante el trabajo con las comunidades y cooperativas, la legalización y el desarrollo de pequeños negocios, además de apoyar de manera indirecta la economía de las familias, ya sea por medio de bonos o entrega de paquetes tecnológicos útiles a su rubro perteneciente. Los principales resultados están relacionados al fortalecimiento de capacidades tanto en trabajos de oficina como de campo y lograr coordinar con las demás áreas de la delegación.

Palabras claves: organización, pasantía, MEFCCA, fortalecimiento, acompañamiento.

ABSTRACT

This report is based on the experience of practical knowledge acquired in the execution of an internship in the Ministry of Community, Cooperative and Associative Family Economy (MEFCCA), in order to strengthen and put into practice the practical theoretical knowledge achieved during the years of study, This internship was carried out during a period of 6 months from June 15 to December 15, 2021. The internship focused on the workshop area and small businesses serving as an assistant, where the work focused on the organization, accompaniment, training, small business promotions and the development of the planned activities that were carried out during the internship. It is important to work with communities and cooperatives, the legalization and development of small businesses, in addition to indirectly supporting the economy of families, either through bonuses or the delivery of useful technological packages to their category. The main results are related to the strengthening of capacities in both office and field work and achieving coordination with the other areas of the delegation.

Keywords: organization, internship, MEFCCA, strengthening, accompaniment.

I. INTRODUCCIÓN

La pasantía se realizó en la delegación del Ministerio de Economía Familiar Comunitaria, Cooperativa y Asociativa (MEFCCA), dicha institución se ubica en la región autónoma de la costa caribe sur (RACCS), municipio de Bluefields.

Las pasantías son parte fundamental para optar al título de licenciatura en turismo rural y comunitario. La formación del profesional en turismo rural y comunitario se basa en apoyar el desarrollo de las comunidades por medio del turismo siendo este una actividad económica.

MEFCCA es una institución del estado y se creó el 17 de julio del 2012, promueve el apoyo a los estudiantes con carreras vinculadas a las áreas de trabajo, por lo tanto, están abiertos a la recepción de solicitudes para la realización de pasantías a estudiantes salientes que así lo requieran. Se solicitó la autorización al delegado de la institución y los requerimientos, que cada universidad en particular solicita. Una vez aprobada se inició la pasantía el 15 de junio del 2021 al 15 de diciembre del año 2021.

El objetivo de esta pasantía fue apoyar de manera directa e indirectamente el cumplimiento del plan de trabajo mensual de la delegación MEFCCA, de acuerdo a lo asignado por la sede central Managua, no obstante hay cambios en la implementación por la adaptación de acuerdo a las particularidades de la región y las comunidades mismas, y la delegación MEFCCA RACCS, los resultados esperados están vinculados al desarrollo de las comunidades por medio de la ejecución de programas y proyectos como: granjas avícolas, paquetes tecnológicos, inseminación artificial en bovinos y porcinos, patio saludable (entrega de semillas de pipián, arroz, maíces mejorados, cepas de plátano), plantillo de bambú para artesanías, cyberMonday para negocios que cuentan con sus páginas web, mejorando así la vida cotidiana de las familias como su economía. En todas estas actividades se efectuó acompañamiento por parte del área en que fui asignada “Talleres y pequeños negocios” desde diferentes ámbitos; organización, acompañamiento, capacitación y la entrega de paquetes.

El trabajo desarrollado con pequeños negocios permitió que esta pasantía sea de fortalecimiento y de experiencias, a los conocimientos adquiridos durante los semestres de estudios, ya que muchas herramientas y técnicas se pusieron en práctica, por ejemplo, el

liderazgo, marketing digital, organización de eventos y la igualdad de género, módulos que la Universidad muy apropiadamente ha diseñado para esta carrera.

En este documento se describe el funcionamiento y estructura del MEFCCA Regional, en sus áreas de trabajo, con detalle los objetivos y actividades que desempeña cada área, así como las funciones y aportes realizados por el pasante y la experiencia adquirida en el periodo. Esperando sea de importancia y de referencia para otros jóvenes que logren graduarse en esta modalidad y enriquecer su currículum y su experiencia en tiempo real.

II. OBJETIVOS

2.1 Objetivo general:

- Fortalecer conocimientos teóricos- prácticos en la delegación MEFCCA RACCS, en el periodo de junio- diciembre 2021.

2.2 Objetivos específicos:

- Ejecutar las actividades planificadas en las diferentes áreas de trabajo del MEFCCA RACCS.
- Diseñar un organigrama interno como propuesta en la delegación MEFCCA RACCS.

III. CARACTERIZACIÓN DE LA INSTITUCION

3.1. Antecedentes

Antes en la Región Autónoma de la Costa Caribe sur no existía una delegación MEFCCA fue hasta el 2012 que comenzó su función, antes se conocía como Instituto de Desarrollo Rural (IDR), las funciones eran casi las misma que ahora realizan como Ministerio de la Economía Familiar Comunitaria, Cooperativa y Asociativa.

Actualmente cuenta con 5 áreas de trabajo, tiene un personal de trabajo de 23 personas, entre ellos técnicos encargados de dar seguimiento a los protagonistas, capacitarlos y apoyarlos en sus áreas de trabajo.

El Ministerio de economía familiar comunitaria, cooperativa y asociativa se creó el 17 de julio del 2012 en honor a la heroica comunidad indígena de artesanos de Monimbó.

3.2. Ubicación

La delegación MEFCCA se ubica en la región autónoma de la costa caribe sur, municipio de Bluefields contiguo al muelle municipal con salida a Corn Island.

Bluefields Es un municipio y cabecera de la Región Autónoma de la Costa Caribe Sur en Nicaragua. Actualmente es sede administrativa del Gobierno Regional Autónomo de la Costa Caribe Sur. Este municipio colinda al Norte con el municipio de Kukra Hill, al Sur con los municipios de San Juan del Norte y El Castillo, al Este con el Mar Caribe en el océano Atlántico y al Oeste con los Municipios de Nueva Guinea y El Rama.



Figura 1. Mapa de Nicaragua-

Municipio de Bluefields

3.3. Misión de la delegación MEFCCA

Institución garante de la producción y desarrollo de la economía familiar y comunitaria, los talleres y pequeños negocios, la pequeña industria, asociatividad y el cooperativismo. Trabajamos con valores de compromiso, innovación, trabajo en equipo, respeto, ética y solidaridad, para cumplir nuestros objetivos. Ministerio de Economía Familiar 12 noviembre 2021 Misión y Visión.

<https://www.economiafamiliar.gob.ni/websitemefcca-mvc/mision>

3.4. Visión de la delegación MEFCCA

“Coordinar e implementar políticas programas y estrategias fomentando capacidades para el desarrollo de la economía, asociativa y cooperativa. Contribuyendo a mejorar la producción y la productividad de las familias”. Ministerio de Economía Familiar 12 noviembre 2121 misión y Visión. <https://www.economiafamiliar.gob.ni/websitemefcca-mvc/mision>

3.5. Marco jurídico

El Marco Jurídico o marco legal del Ministerio de Economía Familiar, Comunitaria, Cooperativa y Asociativa es el conjunto de Leyes, Decretos Ejecutivos, Decretos Legislativos, Resoluciones y Acuerdos Ministeriales que regulan el funcionamiento institucional, en el que se establecen y concentran políticas, planes, programas y acciones dirigidas a atender y acompañar las actividades productivas de la economía familiar y comunitaria, involucrando todas las formas de emprendimientos y pequeños negocios del campo y la ciudad, la transferencia de nuevas tecnologías y mejores prácticas productivas para mejorar los niveles de producción, rendimientos agropecuarios, productividad, ingresos y el nivel de vida de las familias y las comunidades, contribuyendo a la defensa de la seguridad y soberanía alimentaria y la protección contra los impactos del cambio climático. Ministerio de Economía Familiar comunitaria, cooperativa y asociativa, 12

noviembre 2021 marco jurídico <https://www.economiafamiliar.gob.ni/websitemefcca-mvc/juridico>.

3.6. Funciones de cada área de la Institución

3.6.1. Delegado del MEFCCA

Es el representante de la delegación a nivel municipal, regional y nacional, encargándose de las autorizaciones de viajes, viáticos, certificados de registros a protagonistas y actividades asignadas así sea dentro de la región o fuera de la misma.

3.6.2. Talleres y Pequeños Negocios

El área de taller y pequeños negocios implementa acciones estratégicas para fomentar y fortalecer el desarrollo de iniciativas empresariales, creando condiciones que contribuyan a la generación de empleo y competitividad de emprendimientos, pequeños negocios y PYMES, entre las cuales se destacan: acompañamiento, capacitaciones, ruedas de negocios facilitación de espacios de promoción y comercialización, asesorías en oficina de atención a emprendedores, entre otras acciones. Ministerio de economía Familiar comunitaria, cooperativa y asociativa 12 noviembre 2021 taller y pequeños negocios <https://www.economiafamiliar.gob.ni/websitemefcca-mvc/direccion/talleres-pequeanosnegocios/2>

Para cumplir y ejercer sus funciones, la dirección cuenta con la siguiente estructura organizativa:

- Dirección de desarrollo y calidad de talleres y pequeños negocios.
- Dirección de capacitación de talleres y pequeños negocios.
- Dirección de promoción y comercialización de talleres y pequeños negocios.

3.6.3. Agricultura Familiar

La dirección General de Agricultura familiar y Comunitaria, impulsa y desarrolla en las zonas rurales y periurbanas, a través del acompañamiento con los programas socio productivo como son: Patio saludable, medicina natural, café, cacao, granos básicos, ajonjolí, ganadería mayor y menor, entre otros.

Se desarrolla bajo tres ejes de trabajo:

-Promoción de sistemas alimentarios diversificados, que mejoren la disponibilidad de alimentos en toda época del año, con técnicas y tecnologías sostenibles que mejoren calidad y productividad.

-Fortalecimiento de las prácticas pecuarias para mejorar índices productivos y reproductivos, alternativas tecnológicas mejoradas de alimentación y nutrición.

-Mejoramiento de medios de vida sostenibles para las familias del campo y la ciudad, desarrollando oportunidades de ingresos, organización, reducir vulnerabilidad y aumentar resiliencia. Ministerio de Economía Familiar comunitaria, cooperativa y asociativa

noviembre

2021

agricultura

familiar

<https://www.economiafamiliar.gob.ni/websitemefccamvc/direccion/direcciaon-general-agricultura-familiar/3>

3.6.4. Desarrollo de la Costa Caribe

La Dirección General de Desarrollo de la Costa Caribe contribuye a la coordinación de las acciones entre las Delegaciones Regionales del MEFCCA y los Gobiernos Regionales de la RACCS y RACCN, los Gobiernos Territoriales de la Zona Especial del Alto Wangki y Bocay que permita optimizar, armonizar la articulación y el acompañamiento técnico en el seguimiento a los programas y proyectos, así como las estrategias productivas de la economía familiar de los pueblos originarios, afrodescendientes y mestizos costeños, con la preservación e integración de su idiosincrasia, tradiciones y cultura, como una forma sostenible y eficiente, que permita rescatar, promover, preservar y extender sus

prácticas productivas. Ministerio de Economía Familiar comunitaria, cooperativa y asociativa 13 noviembre 2021 desarrollo de la costa Caribe <https://www.economiafamiliar.gob.ni/websitemefcca-mvc/direccion/desarrollo-costacaribe/4>

3.6.5. Asociatividad y Fomento Cooperativo

La Dirección General de Asociatividad y Fomento Cooperativo, desarrolla sus funciones con acciones transversales a todo el quehacer del MEFCCA, procurando mecanismos flexibles y ágiles que posibiliten a las familias protagonistas, mecanismos organizativos que fortalezcan sus condiciones de negociación e intercambio para el mejoramiento de su economía.

Cuenta con dos direcciones específicas, la Dirección de Legalización y Registro Cooperativo y la Dirección de Fiscalización, brindando servicios gratuitos, presencial y en línea a través de las Delegaciones a nivel nacional. Atiende los trámites de legalización y registro de las cooperativas, promueve las diferentes formas asociativas y brinda procesos de fortalecimiento cooperativo. Ministerio de economía familiar comunitaria, cooperativa y asociativa 13 noviembre 2021 asociatividad fomento y cooperativo <https://www.economiafamiliar.gob.ni/websitemefcca-mvc/direccion/asociatividadfomento-cooperativo/5>

3.6.6. Agregación de Valor y Transformación

Fortalecer la capacidades y habilidades a los protagonistas en temas de agregación de valor y transformación a la producción primaria que permita desarrollar la cadena productiva de rubros o de la economía familiar, con el uso de tecnologías, equipos y utensilios adecuados a sus necesidades así como facilitar los instrumentos técnicos para la implementación de buenas prácticas en los procesos productivos que incidan en fortalecimiento continuo y mejora del negocio, a fin que obtengan un producto de mejor calidad, oportunidades y

prosperidad en las iniciativas de negocios. Ministerio de economía familiar comunitario, cooperativo y asociativo 13 noviembre 2021 agregación de valor y transformación <https://www.economiafamiliar.gob.ni/websitemefcca-mvc/direccion/agregacion-valortransformacion/6>

3.6.7. Administración y Finanzas

Planificar y controlar el uso de los recursos financieros Gestionar el pago de los trabajadores, la compra de insumos y utensilios, de acuerdo con el reglamento interno, así como también a los principios de la contabilidad.

3.6.8. Área de ubicación

Delegación MEFCCA RACCS, área de talleres y pequeños negocios

Con el objetivo de fortalecer e implementar nuevas ideas de negocios el área de talleres y pequeños negocios se encarga de brindar apoyo a municipios de la RACCS como: Kukra Hill, Laguna de Perlas, Corn Island, La Desembocadura, La Cruz de Rio Grande, Bluefields, por medio de bonos, capacitaciones, ferias, talleres, certificación de MIPYMES, promoción y divulgación de emprendimientos, ruedas de negocios.

Fomentar ferias ha sido un gran logro para productores quienes tienen la oportunidad de ofrecer sus productos sin intermediarios y que se les pague precio justo de sus productos, y así vender a los habitantes a un bajo precio diferente del mercado. De igual manera se hacen ferias donde artesanos, panificadores y gastronomía ofertan sus productos, implementando el turismo interno en la ciudad de Bluefields y sus alrededores.

Se realizan concursos alusivos a cada fecha o temporada del año en coordinación con INTUR, alcaldía de Bluefields y MEFCCA (pequeños negocios), con el fin de animar a los costeños de emprender y demostrar sus habilidades culinarias o artesanales, ideas innovadoras y creativas propias de ellos.

IV. FUNCIONES DEL PASANTE EN EL ÁREA DE TRABAJO

- 4.1. Asistir en el desarrollo de capacitaciones para el fortalecimiento de protagonistas y el debido manejo de los pequeños negocios.
- 4.2. Apoyo en la organización de ferias municipales como; ferias agrícolas, ferias artesanales, gastronómicas, concursos de gastronomía, reciclaje y emprendimientos, así como la promoción de intercambios de experiencias en las diferentes áreas productivas y emprendedoras.
- 4.3. Acompañamiento a pequeños negocios; se brinda información y gestión en la legalización con otras instituciones.
- 4.4. Trabajo de oficina; elaboración de informes diarios, semanales, mensuales y participación en capacitaciones a través de videos conferencias.
- 4.5. Colaboración a la organización en los diferentes eventos que promueve la delegación MEFCCA, la coordinación con otras instituciones y con protagonistas.

V. DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO DESARROLLADO

5.1. Fortalecimiento de capacidades a protagonistas

Se realizaron capacitaciones diarias en diferentes municipios de la RACCS como: Kukra Hill, La Cruz de Rio Grande, Desembocadura, Laguna de Perlas, Corn Island, pero el área de pequeños negocios se encarga de realizar los informes de cada una de esas actividades y se envían a la delegación MEFCCA central Managua. Cada capacitación es con diferente tema y rubro.

Se realizó un taller de 8 sesiones en coordinación con la universidad BICU (Bluefields Indian&CaribbeanUniversity) para jóvenes emprendedores del sector turístico, gastronómico, artesano, etc. Al final del curso se otorgó certificados que hacen constar la participación y el conocimiento sobre emprendimientos.

A finales del mes de agosto se realizó el primer concurso gastronómico municipal “Sabores de mi patria” en la cual se contó con la participación de 4 protagonistas. A comienzos del mes de septiembre se llevó a cabo el segundo concurso siendo este de categoría regional, con la participación de 4 municipios: La cruz de rio grande, laguna de perlas, Kukra Hill y Bluefields. (Anexo 9. Ganadoras del primer lugar del concurso gastronómico, pág. 29)

De igual manera a finales e inicio de los meses de noviembre y diciembre se realizó concurso de gastronomía alusivas a la temporada, también un concurso de artesanías. (Anexo 14. Ganadora del 2do lugar de artesanía a base de madera y materiales reciclados, pág. 32)

El trabajo que realice fue el levantado de asistencia, entrega de invitación a los protagonistas, organización en los toldos, la entrega de sillas y mesas y la toma de fotos para respaldar la información.

5.2. Organización de ferias municipales

Las ferias municipales se realizan de lunes a viernes por un grupo de personas provenientes de diferentes comunidades de Bluefields, ofreciendo productos como: naranjas, yuca, quequisque, plátano, queso, carne asada.

Las ferias campesinas se realizan los sábados teniendo como protagonistas 2 comunidades: San Mariano y San Pancho, ellos ofrecen productos como carne de res y cerdo, aguacate, malangas, limones, naranjas. Todos estos productos a un costo más bajo que el mercado municipal.

La expo ferias consisten en la venta de productos diversificados de la región, ya sea comida, bebidas a base de coco, artesanías de carey, artesanías de madera, plantas ornamentales y frutales.

El trabajo que se realizó fue el levantado de asistencia, se hizo un registró del total de ventas por participante, se levantó una lista de asistencia de la comunidad que participó por día del evento, se tomaron fotos y se hizo el calendario mensual de ferias.

5.3.Acompañamiento a pequeños negocios

Se realizaron inspecciones en coordinación con MINSA en el mes de julio 15- 16, con el objetivo de que cada emprendimiento obtenga su licencia y registro sanitario y así ofrecer un mejor servicio al consumidor, se tenía prevista la visita a 8 locales siendo de diferentes rubros, el proceso es bastante largo por eso solo se visitaron 4 locales en los días asignados. (Anexo 4. Inspección con MINSA restaurantes y panaderías, pág. 27)

El trabajo fue valorar las medidas de seguridad e higiene que presentan los negocios, se evalúa infraestructura, porte y aspecto, protección de materia prima, mantenimiento sanitario dentro y fuera de los establecimientos, existe un puntaje de 0 a 100, quien obtenga menos del 80% no puede optar a la licencia o registro de su marca. (Anexo 5. Feria mercadito campesino, pág. 27)

Participe en la inspección de cuatro negocios siendo estos de panificación, restaurante y elaboración de Chowsuit.

5.4.Trabajo de oficina

Llenado de documentos para la legalización de pequeños negocios y MIPYMES, es importante que cada negocio tenga sus documentos en reglas por eso el MEFCCA extiende un certificado donde haga constar que se encuentra debidamente inscrito como pequeño y medianos negocios.

Actualmente existe un proyecto para los negocios turísticos, restaurantes, panaderías y otros. El bono BECI viene a fortalecer los pequeños negocios establecidos para contrarrestar los efectos del YOTA y ETA. 500, 700 y 800 dólares es el presupuesto establecido para cada protagonista dependiendo del negocio que este tenga, las personas que lo solicitan lo hacen para comprar herramientas de trabajo o insumos para el mejoramiento de sus negocios.

El plan de trabajo trimestral es planificar las actividades de los siguientes tres meses, quien será el responsable de cada actividad, ¿cuál es la meta de participantes?, las fechas, rubro y el municipio donde se llevará a cabo.

Los informes trimestrales consisten en adjuntar las actividades diarias de los tres meses de trabajos ejecutados, (julio, agosto y septiembre) para conocer si se está cumpliendo con las estrategias y metas establecidas en la delegación MEFCCA.

5.5. Organización de eventos

Los arreglos se realizan en el consejo regional, alcaldía municipal, auditorio de la delegación, cada uno de estos con el fin de recibir a los protagonistas en un ambiente cálido y cómodo para capacitaciones, ruedas de negocios, foros y otras actividades que se realizan en coordinación con las demás instituciones.

El trabajo es el arreglo de sillas, equipos digitales, banner, ordenar a las personas de acuerdo a las medidas de seguridad orientadas por la OMS. (Anexo 3. Lanzamiento de concurso gastronómico por INTUR y otras ORG, pág. 26)

5.6. Módulos relacionados y conocimientos obtenidos:

En el área de pequeños negocios he puesto en práctica 5 módulos estudiados durante mi carrera profesional siendo estos:

- Seguridad turística

Entendemos por seguridad turística la protección de la vida, de la salud, de la integridad física, psicológica, y económica de los visitantes, prestadores de servicios y comunidades receptoras. La seguridad turística involucra una serie de puntos entre estos tenemos la inocuidad de los alimentos conlleva condiciones y medidas durante la producción, preparación, almacenamiento y distribución para asegurar que una vez consumido no tenga riesgos en la salud.

Se realizó inspección con MINSA a los negocios gastronómicos.

- Capitales de desarrollo con enfoque de género

La igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres es muy importante para combatir retos como la pobreza, la exclusión y lograr un desarrollo sostenible dentro de las familias, comunidades y países, es por ello que el MEFCCA apoya a la mujer y el trabajo que desempeña en el campo, facilitándole apoyo económico, capacitaciones para que pueda trabajar sus tierras, sus animales, crear pequeños negocios y generar más ingresos a su familia.

- Organización de eventos

La organización de eventos es importante más cuando se trata de eventos corporativos, ferias, conferencias y reuniones. El MEFCCA realiza con frecuencia actividades dirigidas a productores, pequeños negocios, MIPYMES, ORG municipales, regionales y nacionales. Todas con el fin de promover un mayor desarrollo dentro de la región.

- Sistemas de gestión de calidad

Dentro del sistema de gestión de calidad MEFCCA brinda apoyo a los negocios que desean cumplir con los estándares de calidad basados en la norma ISO 9001, formalizarse con: MINSA, MIFIC, INTUR, ALCALDIA, el objetivo de cumplir con estos estándares de calidad es ver resultados mejores hacia los clientes y para el negocio mismo.

- Marketing digital

Los negocios digitales, cyberMonday son parte de programas impulsados por MEFCCA, cada protagonista sube sus productos a ofertar a una página virtual donde personas que están conectadas pueden ver y comprar a un bajo precio, diferente de los otros días.

Se imparten capacitaciones de marketing digital, como diseñar logo o marca, cuáles son las estrategias para utilizar, el uso de las redes sociales, como ofertar tú negocio de manera correcta y que los resultados sean eficientes.

Colaboré en la realización de dos páginas de Facebook a través de una de las capacitaciones virtuales a protagonistas de pequeños negocios.

VI. RESULTADOS OBTENIDOS

6.1. Fortalecimiento de capacidades:

Logré participar en el desarrollo de 55 capacitaciones de forma presencial y 25 de forma virtual en temas como:

- Importancia de la imagen del negocio
- Segmentación de tu mercado según la demanda comercial local ▪ Estrategias de ¿cómo vender más?
- Oferta de valor; diseño de empaque
- Pasos para la formalización sanitaria
- ¿Cómo gestionar licencia y registros sanitarios de los productos alimenticios y no alimenticios?
- Creando mi plan de marketing.
- Diseña tu estrategia de comercialización para posicionarte en el mercado.
- Espacios de formación virtual/ networking.

Con el fin de fortalecer conocimientos y habilidades para una mejor atención a emprendedores que requieran información para sus negocios.

Algunas de estas capacitaciones se realizaron de manera virtual y presencial, se realizaban en el auditorio de la delegación con protagonistas de acuerdo con el rubro indicado; iniciando con la bienvenida y el objetivo de la capacitación, seguido de eso el técnico territorial impartió de manera completa el tema y sus actividades.

También se gestionó el cumplimiento de asistencia de protagonistas a cada capacitación llamándolos un día antes y el día de la actividad para recordarles y así poder ejecutar dicha actividad. (Anexo 7. Capacitación con protagonistas de comunidades de Taleno y Caño Blanco, pág. 28)

6.2. Organización de ferias municipales:

Se trabajó con 100 ferias campesinas de las comunidades de San Pancho y San mariano, ambas comunidades ofertan productos como:

- Plátano
- Naranjas
- Queso y crema
- Yuca
- Quequisque
- Carne de res y cerdo
- Frijoles
- Maíz
- Malanga

Se organizaron pequeñas reuniones con los protagonistas de artesanía, gastronomía, panificación y textil para tratar puntos como:

- Lugar del evento
- Toldos
- Sillas
- Mesas
- Ubicación por rubro
- Hora de comienzo y finalización
- Personal encargado
- Porte y aspecto

Con un total de 30 protagonistas para las ferias municipales de los diferentes rubros.

Las ferias son una estrategia para fomentar la importancia de la agricultura campesina y al mismo tiempo darles una oportunidad de vender sus productos a un mejor precio. Se crean vínculos comerciales entre productores y comerciantes municipales.

Luego se levantó una asistencia de todos los participantes, el total de ventas que hicieron y fotografías que respalden la información obtenida. (Anexo 15. Feria municipal de productos varios, pág. 32)

6.3. Acompañamiento a pequeños negocios

Brinde información a 12 negocios de diferentes rubros en el proceso de legalización y el llenado de documentos para aplicar al bono MYPYME.

Participe en la entrega de un certificado de MIPYME a un protagonista de restaurante.

Dentro del acompañamiento a pequeños negocios el área logra que el protagonista pueda diseñar una página en Facebook y sea participe de los cyberMonday que se ejecutan cada mes con el objetivo de incrementar las ventas y darse a conocer a nivel regional. (Anexo 13. Capacitación de plataformas virtuales a estudiantes de universidad URACAN, pág. 31)

En ocasiones el protagonista solicita un certificado donde haga constar que pertenece a una MIPYME, se registra en la base de datos de la delegación MEFCCA, específicamente el área de pequeños negocios y así pueda obtener beneficios como:

- Bonos
- Prestamos de microcrédito
- Capacitaciones
- Talleres
- Utensilios de acuerdo con su rubro (mesa de acero inoxidable, cuchillo, cuchara, balde, pesa, cerdo, gallina, medicamentos veterinarios, semillas, congeladores.)

- Participación en ferias
- Concursos de acuerdo con el rubro

6.4. Procesos digitales en oficina

Colaboración en la estructura de 45 informes diarios, 8 informes semanales y 3 informes mensuales.

Dentro de los procesos digitales se encuentra elaborar informes, enviar los documentos de los emprendedores que aplican al BONO MIPYME, ayudar en otras áreas a llenar fichas, participación en video conferencias, foros digitales, capacitaciones virtuales.

Se logró la comunicación con las demás áreas, mayor enriquecimiento de sistemas digitales, eficiencia en los trabajos y ética profesional.

6.5. Organización de eventos

Se realizaron 15 arreglos en el auditorio de la delegación, alcaldía, consejo regional y parque de reyes Bluefields.

Se organizó:

- Audio
- Sillas
- Mesas
- Banners
- Brochure
- Decoración
- Refrigerio
- Asistencia

Para actividades como:

- Foros digitales
- Evaluación del plan de trabajo ejecutado en el año 2021 con protagonistas.
- Capacitaciones
- Talleres
- Ferias

Cada una de las actividades está ligadas a pequeños negocios en coordinación con las otras entidades gubernamentales y para benéfico de protagonistas o personal de trabajo. (Anexo 11. Capacitación virtual a técnicos del área de taller y pequeños negocios, pág. 30)

6.6. Propuesta de organigrama de acuerdo con los cargos y funciones actuales

La delegación en la actualidad tiene sus áreas de trabajo y funciones de acuerdo con sus objetivos de trabajo, planes y programas que desarrollan, lo que no contienen es un organigrama formal y aprobado por la institución en donde se plasme y se describan cada uno de esos cargos. Es la razón por la que se propuso el siguiente organigrama. (Anexo 1. Propuesta de organigrama interno de la delegación MEFCCA RACCS, pág. 25)

Las funciones y el que hacer de cada área puntualizada en el punto 3.6, de eso no se hace ningún cambio ni se propone nada nuevo, porque la institución lo tiene claramente descrito y establecido.

VII. CONCLUSIONES

- Las pasantías son parte fundamental para el desarrollo de las capacidades laborales de los estudiantes de la Universidad Nacional Agraria (UNA), específicamente en la aplicación de las habilidades obtenidas durante los años de estudio de la carrera de turismo rural y comunitario. Durante el desempeño se adquirieron nuevos conocimientos y se reforzaron los obtenidos en trabajos de oficina y campo haciendo uso de las TICS y Organización de eventos, se logró coordinar con las demás áreas de la delegación. Se brindó acompañamiento, asistencia técnica y supervisión en todas las actividades desarrolladas de acorde las orientaciones indicadas por MEFCCA central, Managua.
- Se logró realizar una propuesta de organigrama interno de la institución con el fin de conocer de una mejor manera la función de cada uno de los trabajadores logrando desarrollar sus actividades de manera eficaz, así también colaborando con cada uno de los pasantes a darle una mayor consistencia a sus informes.

VIII. LECCIONES APRENDIDAS

- El trabajo en equipo facilitó la ejecución de las actividades a desarrollarse a nivel de la institución y otras entidades como Alcaldía e INTUR. (anexo 8. Foro virtual con INATEC y diferentes ORG, pág. 29)
- El respeto por las ideas religiosas y etnias pertenecientes es un valor esencial que, con su puesta en práctica, permitió reconocer, aceptar, apreciar y valorar las cualidades de cada una de las personas con las que estuve socializando.
- El desarrollo de la autoconfianza al momento de organizar actividades dentro y fuera de la delegación, permitió adquirir más experiencias de cómo enfrentar problemas al momento de las actividades.
- La responsabilidad es parte fundamental en la vida cotidiana, ya sea personal o laboral, logró el cumplimiento de normas y reglamentos de la delegación.
- La disposición para colaborar en limpieza, llenado de fichas hizo que los compañeros tuvieran más confianza y así involucrarme en el área de agricultura familiar.
- La participación en cursos impartidos de pizza y bebidas a base de café, fortalecieron mis conocimientos, tanto personal como profesional al involucrarme con las demás áreas y protagonistas. (Anexo 10,12. Curso de bebidas a base de café y curso de elaboración de pizza, pág. 30 y 31)

IX. RECOMENDACIONES

A la institución:

1. Elaborar un organigrama interno de las áreas y funciones de trabajo, definido y aprobado por la delegación MEFCCA-RACCS.
2. Dejar un presupuesto económico que permita involucrar a los pasantes en actividades de campo.
3. Definir una agenda con temáticas de investigación que se puedan proponer a los pasantes para dejar como resultado de las pasantías de acuerdo con cada carrera.
4. Definir con precisión los requerimientos para realizar pasantía que contenga procesos de inducción y capacitación, y un protocolo de entrega de informes.

A la universidad:

1. Asegurar un seguimiento pertinente a los pasantes que están fuera de Managua, dándole a conocer al pasante quién es su tutor y se supervise el trabajo que se realiza en la institución donde está desarrollando sus pasantías.

X. LITERATURA CITADA

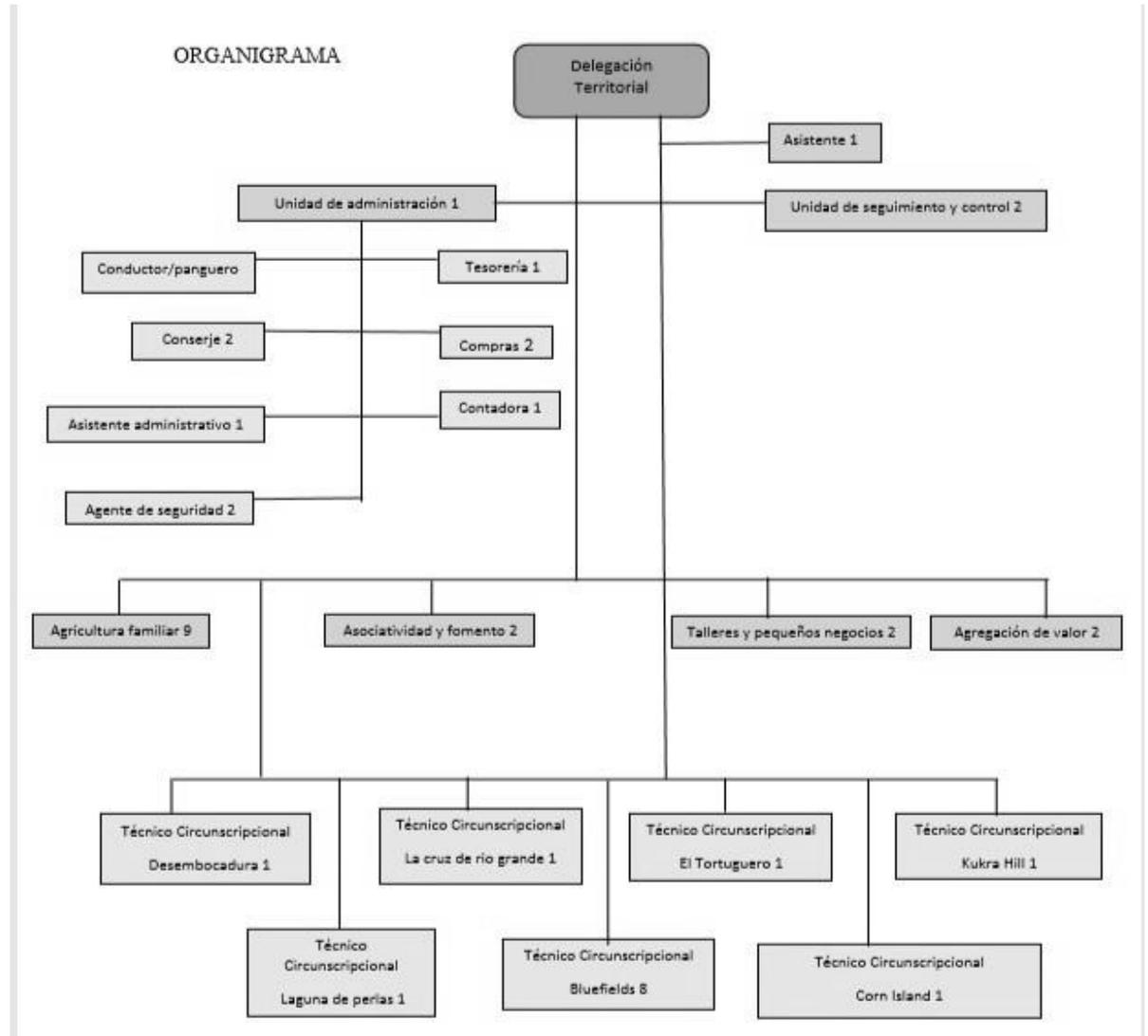
MEFCCA. (15 de marzo de 2017). Ministerio de economía familiar comunitaria, cooperativa y asociativa. Recuperado el 07 de noviembre de 2021, de MEFCCA: <https://www.economiafamiliar.gob.ni/>

Telles, R. N. (18 de 08 de 2015). Exposición de motivos. Recuperado el 04 de diciembre de 2021, de Gobierno de reconciliación y unidad nacional: <https://archivo.confidencial.com.ni/downloads/391.pdf> Zeledón, F. A. (08 de 07 de 2019).

Universidad Nacional Agraria. Recuperado el 02 de octubre de 2021, de Guías y normas de formas de culminación de estudios: <https://cenida.una.edu.ni/documentos/Nc10u58gu.pdf>

XI.ANEXOS

Anexo 1. Propuesta de organigrama interno de la delegación MEFCCA



Anexo 2. Actividad cultural, baile de palo de mayo por grupo- Inmortal Star, Representante de la RAACS



Anexo 3. Lanzamiento de concurso gastronómico “sabores de mi patria” por autoridades municipales de Bluefields; MEFCCA, INTUR, Alcaldía.



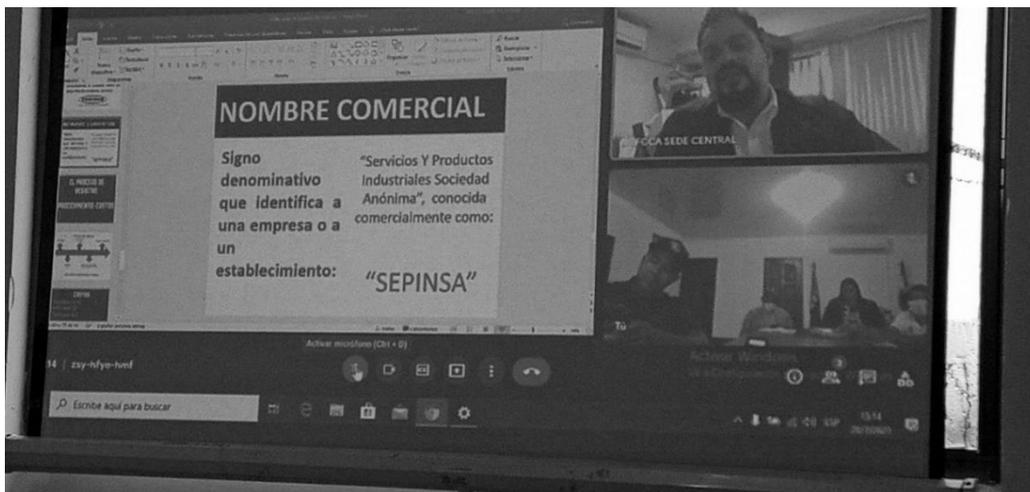
Anexo 4. Inspección a panaderías y restaurantes por el ministerio de salud en coordinación con MEFCCA, para la obtención de licencia sanitaria y registro sanitario.



Anexo 5. Feria mercadito campesino con comunidades cercanas al municipio de Bluefields con precios más accesibles.



Anexo 6. Video-conferencia con MIFIC para el trámite de licencia y registro sanitario.



Anexo 7. Capacitación con protagonistas de las comunidades de Taleno y Caño Blanco para el debido sembrado del arroz.



Anexo 8. Foro virtual con INATEC, MEFCCA, MARENA, INTA, hoteles y restaurantes que dan oportunidad a los estudiantes de realizar pasantías y ver como se fortalecen los conocimientos teóricos.



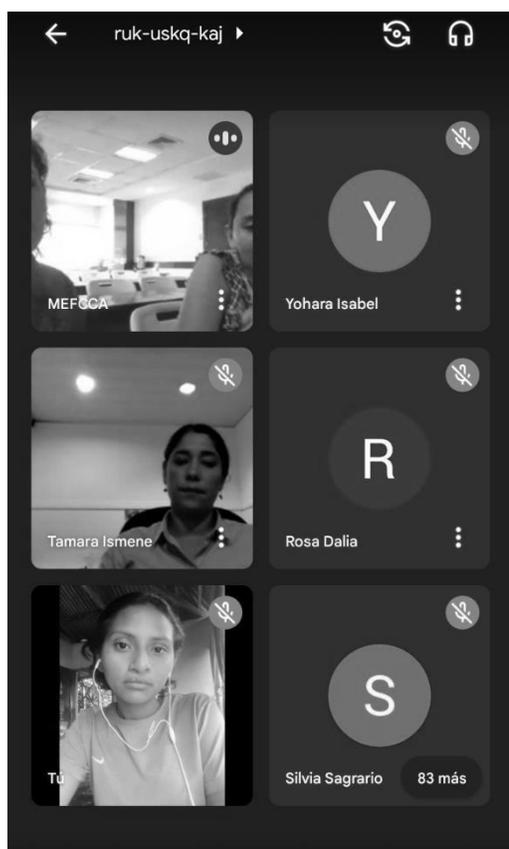
Anexo 9. Ganadoras del primer lugar del concurso gastronómico “sabores de mi patria” realizado en el mes de septiembre.



Anexo 10. Curso de bebidas a base de café realizado por MEFCCA y emprendedora de chocolate de cacao



Anexo 11. Capacitación virtual a técnicos de taller y pequeños negocios en el área de marketing digital.



Anexo 12. Curso de elaboración de pizza realizado por MEFCCA y el área de agregación de valor.



Anexo 13. Capacitación de plataformas virtuales a estudiantes de URACCAN y pequeños negocios.



Anexo14. Señora Cecilia Hernández- ganadora del segundo lugar del concurso de artesanía a base de materiales reciclados y madera, Bluefields.



Anexo 15. Ferias municipales frente al parque de Bluefields, con productos varios como; gastronomía, artesanía y productos del campo.



Anexo 16. Capacitación de “oferta de valor” en comunidad de la Cruz de Rio Grande con protagonistas de diferentes rubros, y el técnico César Gonzáles.

